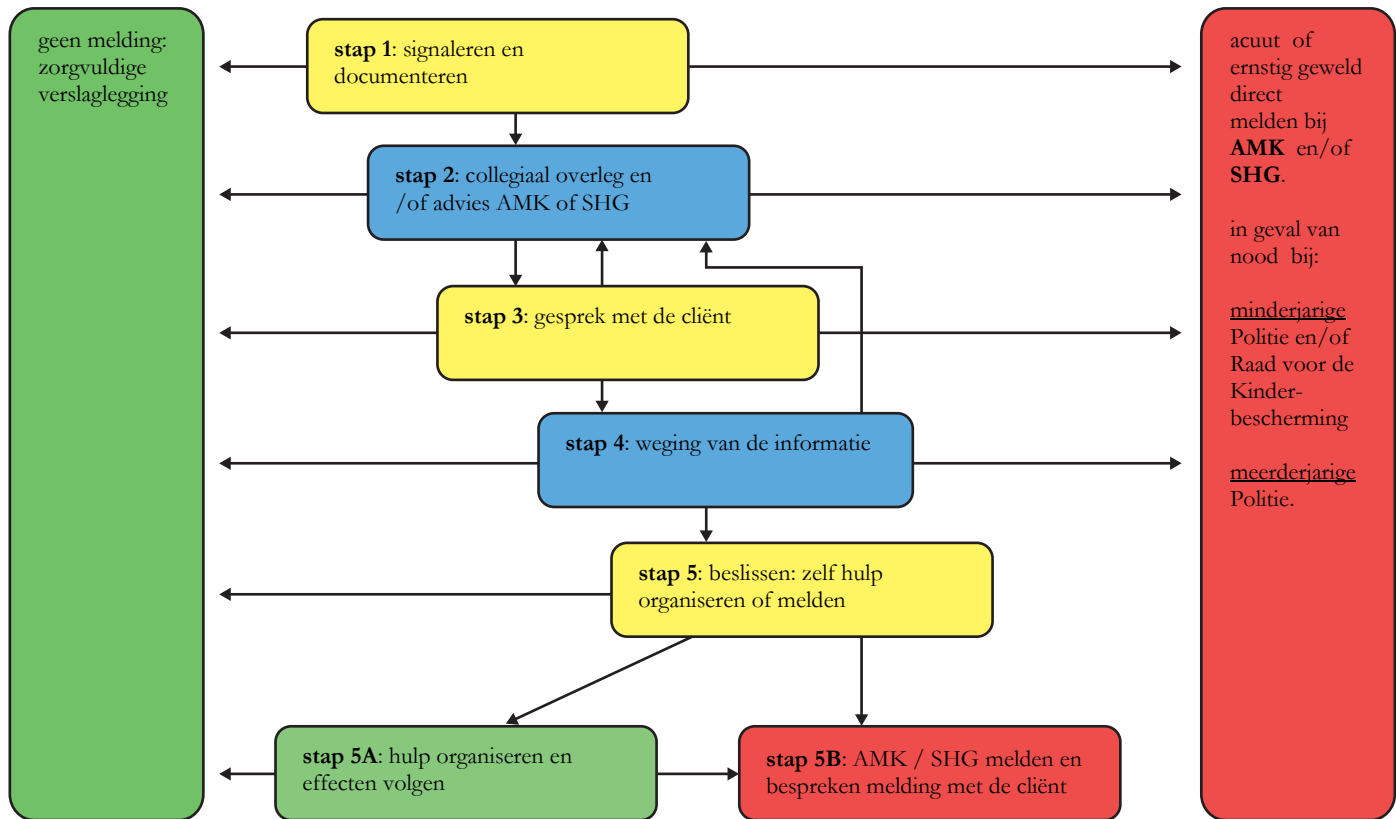


Praktijkaart bij Meldcode Kindermishandeling en Huiselijk Geweld



Verloskundigen kunnen bij iedere stap van de meldcode 24 uur per dag advies vragen bij het Advies- en Meldpunt Kindermishandeling of het Steunpunt Huiselijk Geweld (vanaf 18 jaar). De volgorde van de te nemen stappen is niet dwingend. Alle vijf stappen dienen te worden gezet voordat er een zorgvuldig besluit wordt genomen over het al dan niet doen van een melding, tenzij er sprake is van acuut of ernstig geweld. Leg alle communicatie zorgvuldig vast.

Stap 1. Signalen in kaart brengen

1. Leg signalen van kindermishandeling of huiselijk geweld feitelijk en objectief vast.
2. Leg ook communicatie over de signalen vast, evenals de stappen die worden gezet, de uitkomsten van overleg en de besluiten die worden genomen.
3. Vermeld in geval van interpretaties, hypothesen of veronderstellingen welke het betreffen.
4. Maak vervolgaantekeningen van elke bevestiging of ontkrachting.
5. Vermeld de bron bij informatie van derden.
6. Leg alleen diagnoses vast die zijn gesteld door een bevoegd beroepsbeoefenaar (bijvoorbeeld van een arts, een psychiater of een verloskundige).
7. Maak alle aantekeningen in één dossier (géén werkaantekeningen en memo's buiten dat dossier).
8. Bewaar gegevens bij een vermoeden van huiselijk geweld gedurende vijftien jaar in het dossier (artikel 454, lid 3 BW). Bij een vermoeden van kindermishandeling ten aanzien van een minderjarige gaat de bewaartermijn in nadat het kind 18 jaar wordt en geldt dus tot het 34^e levensjaar. Bij vermoedens van incest en zedenmisdrijven een termijn van twintig jaar aanhouden vanwege de verjaringstermijn van deze misdrijven.

Stap 2. Collegiaal overleg en/of advies

1. Raadpleeg bij een vermoeden van kindermishandeling of huiselijk geweld de KNOV Meldcode en eventueel het AMK of SHG, ter bevestiging of nuancering van dat vermoeden en bij de afweging om wel of geen cliëntgesprek te voeren.
2. Voer een adviesgesprek op basis van anonieme cliëntgegevens zonder doorbreking van het beroepsgeheim.
3. Zorg voor zorgvuldige verslaglegging van alle communicatie.

Stap 3. Cliëntgesprek

1. Leg de cliënt het doel van het gesprek uit.
2. Beschrijf de waargenomen signalen objectief, zonder oordeel.
3. Nodig de cliënt uit om een reactie hierop te geven.
4. Reageer na deze reactie indien nodig en mogelijk met eventuele zorgen, verantwoordelijkheden en eigen interpretatie.

Het gesprek over de signalen vindt vanwege de vertrouwensrelatie tussen de verloskundige en de cliënt altijd plaats, tenzij:

1. De veiligheid van de cliënt en haar (ongeboren) kind(eren), van de verloskundige en haar gezin of van een ander door het gesprek in gevaar kan komen. Maak dan een zorgvuldige afweging, herhaal stap 2 en/of vervolg stap 4 en 5.
2. De verloskundige goede redenen heeft om te veronderstellen dat de cliënt door dit gesprek het contact met haar zal verbreken waardoor zij de cliënt en haar (ongeboren) kind(eren) uit het oog verliest. Herhaal stap 2 en/of vervolg stappenplan.

Leg alle communicatie zorgvuldig vast.

Stap 4. Weging informatie

Verzamel alle informatie en alle adviezen en maak een inschatting van:

1. Het risico op kindermishandeling of huiselijk geweld.
2. De aard en de ernst van de mishandeling of het huiselijk geweld.
3. De kans dat er schade ontstaat door de mishandeling of het geweld bij de cliënt en haar (ongeboren) kind(eren) of bij een ander.

Zorg voor zorgvuldige verslaglegging.

Stap 5. Beslissen

- A. Organiseer zelf hulp of
- B. Meld bij AMK/SHG (zie stap 5A en 5B) en leg de melding vast in het dossier.

Stap 5A. Hulp

1. Begeleid de cliënt naar de noodzakelijke hulp bijvoorbeeld huisarts of consultatiebureau.
2. Volg de effecten, maak hierover afspraken met bijvoorbeeld de huisarts en leg deze vast.
3. Vraag zo nodig advies aan het AMK/SHG en zorg voor zorgvuldige verslaglegging.

Stap 5B. AMK/SHG melding AMK Tel 0900-1231230 (€ 0,05/min) / SHG Tel 0900-1262626/Raad voor de Kinderbescherming*

Lees vooraf de regels door over het verstrekken van informatie aan het AMK. Alleen onder de volgende omstandigheden kan het AMK de naam van de melder voor het gezin verborgen houden:

1. Indien de veiligheid van het kind, van het gezin of van de melder in gevaar komt,
of
2. Als er gegronde redenen zijn om aan te nemen dat de vertrouwensrelatie tussen het gezin en de melder zodanig wordt geschaad dat het kind of het gezin uit het zicht verdwijnt.

* Contact via de website van de Raad voor de Kinderbescherming http://www.rvdk.nl/contact/adressen_en_bereikbaarheid/index.aspx